

ПРИКАЗ

07.09.2023

№ 7-пу

г. Новосибирск

«Об организации работы
по предоставлению платных
образовательных услуг
на 2023-2024 учебный год».

В целях организации работы по предоставлению платных услуг в МБУДО ДШИ № 13, в соответствии с п.3 ст.54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.8 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБУДО ДШИ № 13, Положением об оказании платных образовательных услуг в МБУДО ДШИ № 13, Постановлением мэрии города Новосибирска от 05.07.2023 №3447 « Об изменении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые МБУДО ДШИ № 13».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБУДО ДШИ №13 предоставление платных образовательных услуг по следующим дополнительным общеразвивающим программам:

	Наименование услуги	Должность работника, оказывающего услугу, категория	Наполняемость группы, человек
1	Раннее эстетическое развитие	преподаватель высшей квалификационной категории	5-8
2	Общее эстетическое образование	преподаватель высшей квалификационной категории	7-11
3	Основы изобразительной грамоты	преподаватель высшей квалификационной категории	6-10
4	Изобразительное искусство	преподаватель высшей квалификационной категории	6-9
5	Индивидуальные занятия с преподавателем (репетиторство)	преподаватель высшей квалификационной категории	1

2. Утвердить учебные планы по программам, перечисленным в п. 1 приказа (приложение 1)

3. Предусмотреть в штатном расписании МБУДО ДШИ № 13 дополнительные ставки преподавателей, занятых оказанием платных образовательных услуг.
4. Установить размер стимулирующих выплат для педагогических работников – 50% от должностного оклада, пропорционально отработанному времени.
5. Главному бухгалтеру Долгановой Е.А.:
 - 5.1. Внести в план финансово-хозяйственной деятельности сведения о получении и использовании средств, полученных от деятельности по предоставлению платных образовательных услуг.
 - 5.2. Осуществлять контроль за регулярностью, правильностью оплаты за платные образовательные услуги, проведение сверки квитанций из банка об оплате.
 - 5.3. Вести отдельный учет средств, полученных от деятельности по предоставлению платных услуг и приобретенного за счет этих средств имущества, от других средств и имущества.
 - 5.4. Вести статистический и бухгалтерский учет платных услуг, составлять необходимую отчетность и представлять ее в установленном порядке.
Составлять договоры на оказание платных образовательных услуг с обучающимися (законными представителями) преподавателя с внесением в них стоимости услуг согласно утвержденным тарифам.
6. Погорелую Лилию Михайловну, заместителя директора, назначить ответственной за составление расписания занятий по указанным в пункте 1 приказа программам.
7. Специалисту по кадрам Азаровой С.Д.:
 - 7.1. Подготовить и заключить трудовые договоры на выполнение платных образовательных услуг с преподавателями, занятыми оказанием платных образовательных услуг.
 - 7.2. Составлять договоры на оказание платных образовательных услуг с обучающимися (законными представителями) с внесением в них стоимости услуг согласно утвержденным тарифам.
 - 7.3. Вести учет рабочего времени преподавателей, оказывающих платные образовательные услуги, в соответствии с расписанием их занятий и ежемесячно отражать в таблице учета рабочего времени.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

директор МБУДО ДШИ № 13



И.В.Шейн

С приказом ознакомлены