

**муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
города Новосибирска "Детская школа искусств № 13"
(МБУДО ДШИ № 13)**

Утверждено приказом
МБУДО ДШИ № 13
от 02.09.2016 № 72-од

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Правила приема в МБУДО ДШИ № 13 (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 N 09-3242 о направлении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств, утв. Письмом Минкультуры России от 21.11.2013 N 191-01-39/06-ГИ. Уставом Учреждения.

2. Учреждение самостоятельно формирует контингент учащихся, преимущественно в возрасте до 18 лет, в соответствии с годовым планом приема, составляемым и утверждаемым Учреждением на основе контрольных цифр, устанавливаемых департаментом культуры спорта и молодежной политике мэрии города Новосибирска на бюджетной основе. Дополнительный набор производится при наличии свободных мест в Учреждении

3. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации. Иностранцы граждане, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

4. Обучение и прием ведутся на русском языке.

5. Прием учащихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, рекомендаций приемной комиссии, а также при наличии мест в Учреждении.

6. Для поступающих в Учреждение на обучение, за исключением программы «Общее эстетическое образование», проводится оценка изначальной готовности поступающего к обучению в области музыкального и художественного, искусства (прослушивания, просмотры (в т. ч. работ детей)) (далее - диагностика), где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала выбранного поступающим уровня и предрасположенность к определенному виду искусств.

7. В том случае, когда если обучающийся успешно обучался в Учреждении по образовательной программе предыдущего уровня, и имеет рекомендации Педагогического совета на продолжение обучения по выбранному направлению, диагностика не проводится. Решение о зачислении на образовательные программы следующего уровня без проведения диагностики принимается на основании заявления обучающегося, его родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора школы.

8. По результатам оценки изначальной готовности поступающего Приемная комиссия может рекомендовать его к зачислению не только в 1 класс, но и в следующие классы образовательной программы любого уровня, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки обучающихся освоивших образовательную программу предыдущего уровня (класса).

9. Лица с ограниченными возможностями здоровья поступают на общих основаниях. При проведении оценки изначальной готовности к обучению по выбранному

направлению, для них создаются максимально комфортные условия, которые может предоставить Учреждению с учетом имеющихся материально-технических возможностей.

10. Порядок, сроки и условия проведения оценки изначальной готовности к обучению, определяются приказом директора Учреждения.

11. С целью проведения диагностики и выявления склонностей, поступающих в Учреждение детей, а также, для организации приема детей в Учреждении создается приемная комиссия. Состав комиссии и график ее работы утверждается приказом директора Учреждения.

12. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Учреждение

13. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее – комиссия). Председателем комиссии является Директор Учреждения. Работу комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует заместитель директора (ответственный за учебную работу).

14. Прием в Учреждение в целях обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. В заявлении о приеме установленного Учреждением образца указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеразвивающей программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата рождения, адрес проживания;

- № общеобразовательной школы, класс, смена;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- место работы;

- домашний адрес;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка, e-mail.

15. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава Учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, Правил внутреннего распорядка Учреждения, содержанием образовательной программы, иными локальными актами Учреждения, регламентирующими организацию образовательного процесса.

– К заявлению прикладывается копия свидетельства о рождении ребенка и письменное согласие на предоставление и обработку персональных данных. К заявлению в случае необходимости могут быть приложены копия свидетельства о многодетной семье, (в случае если семья многодетная), документ об опекунов справку об инвалидности.

16. Прием документов для зачисления проводится ежегодно с "25"мая по "20 июня" (первый поток) и с "15 "августа по "31 " августа (второй, дополнительный поток).

17. Прослушивание/просмотр работ детей проводится в период с 25 мая по 10 июня и в период с "15 "августа по "31 " августа соответствующего года. Точная дата устанавливается ежегодно.

18. Для поступающих на музыкальное отделение проводится прослушивание, для поступающих на художественное отделение проводится просмотр работ детей.

19. При проведении процедуры прослушиваний,просмотров работ детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

20. Решение о результатах прослушиваний/просмотров работ детей принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

21. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях, склонностях к определенным видам деятельности и, при необходимости, физических данных, степени подготовленности для обучения по конкретной программе конкретного уровня.

Протоколы заседаний комиссии по приему детей хранятся в архиве Учреждения до окончания обучения в Учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году

22. Результаты диагностики и выявления склонностей поступающих в Учреждение детей, полученные в результате прослушиваний/просмотров являются основанием составления рекомендаций родителям для выбора последними образовательной программы соответствующего уровня и доводятся до их сведения не позднее трёх рабочих дней после проведения прослушивания/просмотра работ детей.

23. Поступающие, не участвовавшие в прослушивании, просмотрах работ детей в установленные образовательным учреждением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к проведению диагностики совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них

24. Прием в Учреждение детей, поступающих путем перевода из других образовательных учреждений, производится по заявлению родителей (законных представителей).

25. К заявлению необходимо приложить документы согласно п. 2.2. настоящего Положения, а также документы из учреждения, где обучался поступающий:

- академическую справку (характеристика, итоговые оценки);
- индивидуальный план (для поступающих на музыкальное отделение).

26. Комиссия устанавливает соответствие уровня подготовки детей, переводящихся из других образовательных учреждений уровню требований образовательных программ Учреждения. При отсутствии бюджетных мест, рекомендуется зачисление на платное отделение.

27. Зачисление в Учреждение в целях обучения по образовательным программам в области искусств, проводится после завершения прослушиваний/просмотров в срок до начала учебного года. В остальное время проводится доукомплектование Учреждения в соответствии с установленными муниципальным заданием нормативами.

28. Основанием зачисления в образовательное учреждение являются заявление о приеме на обучение по конкретной образовательной программе, поданное с учетом рекомендаций приемной комиссии и договор на оказание платных образовательных услуг. На основании указанного заявления рекомендаций комиссии о зачислении учащихся до 15 сентября издается приказ директора Учреждения и заводится личное дело учащегося.

29. Учреждение вправе отказать в приеме в случае отсутствия в Учреждении свободных мест по выбранному профилю. В этом случае Учреждение предлагает родителю (законному представителю) поставить его заявление на учет для удовлетворения в порядке очерёдности, либо предложить переход на другую образовательную программу или предложить обучение на платной основе.

30. В том случае, если после проведения оценки изначальной готовности поступающего в форме диагностики, необходимой для обучения по выбранной образовательной программе, состоявшейся в мае-июне количество кандидатов, рекомендованных к зачислению меньше, чем количество бюджетных мест, установленных муниципальным заданием, проводится дополнительный набор детей. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительных детей в августе и заканчивается до начала учебного года.

31. Организация дополнительного приема и зачисление осуществляется в соответствии с настоящими правилами в том же порядке, что и прием, проводившийся в

первоначальные сроки, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на сайте Учреждения.

32. Для обеспечения выполнения установленного муниципального задания в части контрольных цифр контингента обучающихся Учреждение вправе производить прием обучающихся на вакантные места в течение всего календарного года.